

# GEMEEN SCHAPPELIJKE REGLING

## Fryslân-West

- De leden van het Algemeen Bestuur van GR werkvoorzieningsschap Fryslân-West

Sneek, 29 februari 2024

Agenda voor de (digitale) vergadering van het Algemeen Bestuur op **29 februari 2024** om 10.30 uur

### AGENDA

Nr.	Onderwerp	Bijlagen	Advies besluit	Bespreektijd
1.	Opening en vaststellen agenda	1a. Agenda	Vaststellen	5 min.
2.	Vaststellen concept verslag AB	2a. Verslag AB 14-12-2023 2b. Besluitenlijst DB/AB 2023	Vaststellen	5 min.
3.	Mededelingen en ingekomen stukken	3a. Uitnodiging Empatec - Open Bedrijvendag Súdwest-Fryslân 9 maart 2024	Ter kennisname	5 min.
4.	Verordening Raadsadviescommissie	4a. Aanbiedingsbrief DB – AB inclusief besluit 4b. Verordening Regionale Raadsadviescommissie Werkvoorzieningschap Fryslân-West 2024.	Voorlopig vaststellen	20 min
5.	Stukken Algemene vergadering van aandeelhouders 8 maart 2024	5a. Agenda AvA 08-03-2024 5b. Decharge A. Antuma 5c. Concept verslag AvA 20-12-2023	Bespreken	20 min
6.	Rondvraag		Bespreken	5 min.
7.	Sluiting		-	-

#### Bezoekadres

Tingietersstraat 1  
8601 WJ Sneek  
T 0515 48 49 99  
E info@empatec.nl

#### Postadres

Fryslân-West/NV Empatec  
Postbus 280  
8600 AG Sneek

#### Bank

IBAN NL39 BNGH 0285 0133 94  
BIC BNGH NL2G  
KVK 01170318  
BTW 8177.29.860.B.01

[www.empatec.nl](http://www.empatec.nl)

**Verslag van de digitale vergadering van het Algemeen Bestuur van Fryslân-West, gehouden op donderdag 14 december 2023.**

<b>Aanwezig</b>	:	mevrouw L. Boelsma (DFM), voorzitter mevrouw M. Poelman (SWF), bestuurslid de heer P. Schoute (Harlingen), bestuurslid de heer R. van Iddekinge (DFM), bestuurslid de heer H. de Boer (SWF), bestuurslid
<b>Tevens aanwezig</b>	:	de heer R. Cazemier (technisch voorzitter) mevrouw W. Koolwijk (secretaris GR Fryslân-West) de heer E. Galama (controller GR Fryslân-West)
<b>Afwezig (m.k.)</b>	:	mevrouw M. van der Meer (Waadhoeke), bestuurslid de heer R. de Vries (Waadhoeke), bestuurslid de heer E. de Groot (Harlingen), bestuurslid
<b>Gasten</b>	:	mevrouw S. de Boer (algemeen directeur N.V. Empatec) de heer R. Kliphuis (bestuurssecretaris N.V. Empatec)
<b>Notulist</b>	:	mevrouw A. Bloembergen (secretarieel ondersteuner)

**1. Opening en vaststellen agenda**

De technisch voorzitter opent de vergadering om 10:30 uur en heet de aanwezigen van harte welkom.

De agenda wordt conform vastgesteld.

**2. Vaststellen concept verslag AB 14-09-2023**

De concept notulen van de AB-vergadering op 14 september 2023 worden conform goedgekeurd en vastgesteld.

**3. Mededelingen en ingekomen stukken**

Er zijn geen mededelingen of ingekomen stukken.

**4. Voorbereiden AvA 20- 12-23**

Mevrouw Boelsma licht het AB in over welke punten het DB zou willen inbrengen in de AvA.

**Besluit:**

- Het AB is akkoord om de punten ten aanzien van de begroting van de NV 2024 in te brengen in de AvA.
- Ten aanzien van het onderwerp bezoldiging van de RvC wordt besloten dat mevrouw van der Meer en mevrouw Boelsma in gesprek gaan met de RvC hierover.

**Naar aanleiding van:**

De heer de Boer zou graag meer inzicht krijgen in de P&C cyclus van de NV. Zijn verzoek zal worden meegenomen en besproken in het DB.

**6. Communicatie**

Ten aanzien van de communicatie worden geen nadere afspraken gemaakt anders dan besproken bij de behandeling van de agendapunten.

**7. Rondvraag**

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

**8. Sluiting**

De voorzitter sluit de vergadering om 10.50 uur.

Aldus goedgekeurd en vastgesteld in de vergadering van 29-02-2024.

L. Boelsma, voorzitter

W. Koolwijk, secretaris a.i.

**Actie- en afsprakenlijst:**

<b>Datum</b>	<b>Actie</b>	<b>Gereed</b>
230629	Themabespreking voorbereiden waarin nader van gedachten wordt gewisseld over het vermogen in relatie tot risicoanalyse voor GR Fryslân-West ( <b>actie: mevrouw Koolwijk</b> ).	Na zomerreces

**Doorlopende aandachtspunten:**

1. NV Empatec houdt DB op de hoogte van ontwikkelingen cao P-wet doelgroepen

**BESLUITENLIJST 2023**

<b>Vergaderdatum</b>	<b>Bestuur</b>	<b>Onderwerp</b>	<b>Besluit</b>
15 februari 2023	Dagelijks Bestuur	2e wijzigingsbesluit GR-regeling	Het Dagelijks Bestuur besluit: <ol style="list-style-type: none"><li>1. In te stemmen met het concept 2e Wijzigingsbesluit Gemeenschappelijke regeling werkvoorzieningschap Fryslân West 2023;</li><li>2. Het concept 2e Wijzigingsbesluit Gemeenschappelijke regeling werkvoorzieningschap Fryslân West 2023 aan te bieden aan de deelnemende colleges met het verzoek deze aan te bieden aan de gemeenteraad voor het indienen van zienswijzen, waarbij het college aangeeft wanneer de zienswijzentermijn ingaat.</li><li>3. De colleges te vragen de zienswijzen te doen toekomen aan het dagelijks bestuur.</li></ol>
6 maart 2023	Algemeen Bestuur	Planning en Controle	Het Algemeen Bestuur besluit: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Het controleprotocol conform goed te keuren. Daarmee is het controleprotocol officieel vastgesteld.</li></ol>
13 april 2023	Dagelijks Bestuur	1 <sup>e</sup> Begroting GR Fryslân West 2024	Het Dagelijks Bestuur besluit: <ol style="list-style-type: none"><li>1. De 1e begroting GR Fryslân-West conform goed te keuren om vervolgens door te geleiden naar de Raden voor zienswijzen.</li><li>2. De aanbiedingsbrief wordt aangepast zoals voorgesteld.</li></ol>
25 mei 2023	Dagelijks Bestuur	Implementatie Business Case	Het Dagelijks Bestuur besluit: <ol style="list-style-type: none"><li>1. De volgende documenten, zijnde onderdeel van de uitvoeringsbundel (bijlage 6b), vast te stellen:<ul style="list-style-type: none"><li>- Onderdeel 1.4<ul style="list-style-type: none"><li>o Aanpassing aanwijzingsbesluit</li><li>o Samenwerkingsovereenkomst SWF</li><li>o Samenwerkingsovereenkomst Dienst NWF</li></ul></li><li>- Onderdeel 2.4 – Jaarovereenkomst</li><li>- Onderdeel 2.5 – Meerjarenovereenkomst</li><li>- Onderdeel 4.1 – Overlegstructuur</li><li>- Onderdeel 6.1 – Communicatieplan</li></ul></li></ol>

# GEMEEN SCHAPPELIJKE REGLING

Fryslân-West

Vergaderdatum	Bestuur	Onderwerp	Besluit
25 mei 2023	Dagelijks Bestuur	Kwartaalrapportage	Het Dagelijks Bestuur besluit: 1. De kwartaalrapportage wordt conform vast te stellen en ter informatie door te geleiden naar de colleges van de deelnemende gemeenten.
8 juni 2023	Algemeen Bestuur	Benoeming DB-leden	Het Algemeen Bestuur besluit: 1. De volgende personen te benoemen: - mevrouw L. Boelsma als lid van het DB en tevens als voorzitter van het DB en AB; - mevrouw M. van der Meer als lid van het DB; - mevrouw M. Poelman als lid van het DB; - de heer P. Schoute als lid van het DB.
8 juni 2023	Algemeen Bestuur	Overdracht bevoegdheden van AB naar DB	Het Algemeen Bestuur besluit: 1. Het Delegatiebesluit Gemeenschappelijke regeling Werkvoorzieningsschap Fryslân-West conform vast te stellen.
8 juni 2023	Dagelijks Bestuur	Implementatie Business Case	Het Dagelijks Bestuur besluit: 1. Het Implementatieplan Werkleerbedrijf conform vast te stellen. Het Implementatieplan Werkleerbedrijf zal samen met de aanbiedingsbrief aangeboden worden aan de colleges met het verzoek de stukken door te geleiden aan de raden voor wensen en bedenkingen.
29 juni 2023	Algemeen Bestuur	Jaarrekening	Het Algemeen Bestuur besluit: 1. De jaarrekening GR Fryslân-West 2022 conform vast te stellen. Met deze vaststelling wordt tevens decharge verleend aan het Dagelijks Bestuur (artikel 21 lid 5 GR-regeling).
7 september 2023	Dagelijks Bestuur	1 <sup>e</sup> Begroting GR Fryslân West 2024	Het Dagelijks Bestuur besluit: 1. De begroting door te geleiden naar het Algemeen bestuur ter vaststelling.
14 september 2023	Algemeen Bestuur	1e Begroting GR Fryslân West 2024	Het Algemeen Bestuur besluit: 1. De begroting van de GR Fryslân West 2024 vast te stellen.

# GEMEEN SCHAPPELIJKE REGELING

## Fryslân-West

Vergaderdatum	Bestuur	Onderwerp	Besluit
28 oktober 2023	Dagelijks Bestuur	Toezichtvisie Empatec NV 2023	Het Dagelijks Bestuur besluit: 1. De toezichtvisie ter kennisgeving aan te nemen.
19 oktober 2023	Dagelijks Bestuur	Concept advies Rob de Greef	Het Dagelijks Bestuur besluit: 1. De lijn van de notitie van de heer de Greef te volgen. 2. Vervolg: De reactienota wordt aangepast naar een memovorm, er volgt een vergelijkstabel en de regeling wijziging GR 2e fase wordt aangepast. Vervolgens gaan de stukken naar de colleges. Begin 2024 volgt een fysieke bijeenkomst om dit toe te lichten.
14 december 2023	Dagelijks Bestuur	Management letter Accountant	Het Dagelijks Bestuur besluit: 1. De managementletter en bijbehorend memo ongewijzigd vast te stellen.

## AAN HET AB VAN DE GR FRYSLAN WEST

**Agenda: 29-02-2024**

Sneek, 29-02-2024

### Onderwerp

besluitvorming over Verordening  
voor de Regionale Raadsadviescommissie Werkvoorzieningschap Fryslân West 2024.

### Portefeuillehouder

Xxx

### Auteur

W. Koolwijk

### Voorstel

1. Overgaan tot het nemen van een voorgenomen besluit om de Verordening Regionale Raadsadviescommissie Werkvoorzieningschap Fryslân-West 2024 voorlopig vast te stellen.
1. De gemeenteraden vragen wensen en bedenkingen in te brengen op deze verordening.





## **Inleiding**

### Aanleiding

De gemeenteraden hebben in hun zienswijze op het 2<sup>e</sup> wijzigingsbesluit GR Fryslân-West aangegeven te willen gaan werken met een intergemeentelijke adviescommissie. Bij hun zienswijze hadden de raden een concrete verordening toegevoegd voor deze adviescommissie.

In de reactienota op de ingediende zienswijzen is aangegeven akkoord te gaan met het werken met een intergemeentelijke raadsadviescommissie. Daarbij is aangegeven dat het Algemeen Bestuur van de GR Fryslân-West verantwoordelijk is voor het opstellen van een verordening voor deze raadsadviescommissie.

In overleg met mr Rob De Greef is een verordening opgesteld. Deze verordening is inhoudelijk gebaseerd op de verordening die de raden hebben opgesteld, met uitzondering van de punten die ook niet zijn overgenomen in de reactienota.

## **Beoogd (meetbaar) effect**

Met het instellen van een gemeenschappelijke adviescommissie worden raden nauwer betrokken bij de besluitvorming van het bestuur van de GR.

## **Motivering**

### Argumenten

Met het instellen van een gemeenschappelijke adviescommissie wordt tegemoet gekomen aan de wensen van de gemeenteraden. Een verordening is noodzakelijk omdat hierin de randvoorwaarden worden geregeld voor deze adviescommissie.

## **Alternatieven**

- Geen

## **Vervolg**

- Na het voorgenomen besluit van het AB tot het instellen van een gemeenschappelijke adviescommissie en tot het voorgenomen besluit tot het vaststellen van de verordening zal de verordening voor wensen en bedenkingen worden voorgelegd aan de gemeenteraden.
- Nadat de wensen en bedenkingen door het AB ontvangen zijn zal het AB een definitief besluit nemen over de verordening en zal de verordening worden gepubliceerd..

## **Inwonersparticipatie**

N.v.t.

### **Communicatie**

Het besluit van het AB wordt gecommuniceerd aan de direct betrokkenen waaronder de deelnemende gemeenten in de GR.

### **Financiën**

- Door het instellen van een gemeenschappelijke adviescommissie wordt meer uren-inzet verwacht van: de gemeentelijke beleidsambtenaren en de griffie (effect op begroting individuele gemeenten), en de secretaris GR Fryslân-West (effect op begroting GR Fryslân West). Het exacte aantal extra uren is afhankelijk van de hoeveelheid onderwerpen waarop de gemeenschappelijke adviescommissie haar advies wil uitbrengen. Dit is op voorhand niet in te schatten.
- Indien wordt overgaan tot het verstrekken van een vergoeding aan de leden van de gemeenschappelijke adviescommissie zal dit effect hebben op de begroting van de GR Fryslân West.

### **Juridisch kader**

- Wgr.

### **Bijlagen**

Verordening raadsadviescommissie GR Fryslân West

### **Het AB van de GR Fryslân West:**

Gezien het voorstel aan het AB van 29-02-2024;

## **BESLUIT**

Het AB besluit conform advies van het DB d.d. 29-02-2024 de

2. Verordening Regionale Raadsadviescommissie Werkvoorzieningschap Fryslân-West 2024 voorlopig vast te stellen.
3. De gemeenteraden van de De Fryske Marren, Harlingen, Sudwest Fryslân en Waadhoeke om wensen en bedenkingen te vragen op de verordening.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering  
van 29-02-2024

, voorzitter

, secretaris

# Verordening Regionale Raadsadviescommissie Werkvoorzieningschap Fryslân-West 2024

Het algemeen bestuur van het Werkvoorzieningschap Fryslân-West 2024

## Overwegende dat

de gemeenteraden van De Fryske Marren Harlingen, Súdwest Fryslân, Súdwest Fryslân en Waadhoeke in hun zienswijzen bij de wijziging van de gemeenschappelijke regeling van begin 2024 hebben aangegeven het wenselijk te vinden dat er een regionale raadsadviescommissie wordt ingesteld bij het Werkvoorzieningschap Fryslân-West;

de Wet gemeenschappelijke regelingen op 1 juli 2022 is gewijzigd om de instelling van een regionale raadsadviescommissie in te stellen;

de regionale raadsadviescommissie als wettelijke taken heeft het adviseren van het algemeen bestuur, van de gemeenteraden en het voorbereiden van de besluitvormingsprocedure vanuit het schap tot bij de gemeenteraden;

## Gelet op

artikel 24a van de Wet gemeenschappelijke regelingen

de zienswijzen van de gemeenteraden van De Fryske Marren, Harlingen, Súdwest Fryslân en Waadhoeke, overeenkomstig artikel 24a, tweede lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen

## Besluit vast te stellen

Verordening Regionale Raadsadviescommissie Werkvoorzieningschap Fryslân -West 2024

## §1 Algemene bepalingen

### Artikel 1 Begripsbepalingen

- algemeen bestuur: het algemeen bestuur van het Werkvoorzieningschap Fryslân-West;
- dagelijks bestuur: het dagelijks bestuur van het Werkvoorzieningschap Fryslân-West;
- gemeenteraden: de raden van de gemeenten De Fryske Marren, Harlingen, Súdwest Fryslân en Waadhoeke; raadsadviescommissie: de gemeenschappelijke adviescommissie, als bedoeld in artikel 2;
- regeling: de Gemeenschappelijke regeling Werkvoorzieningschap Fryslân-West;
- secretariaat: het secretariaat, bedoeld in artikel 4 van de regeling;
- voorzitter: de voorzitter van de raadsadviescommissie, en
- werkvoorzieningschap: het Werkvoorzieningschap Fryslân-West.

## §2 Samenstelling raadsadviescommissie

### Artikel 2 Instelling

Er wordt een gemeenschappelijke adviescommissie, als bedoeld in artikel 24a van de Wet gemeenschappelijke regelingen, ingesteld genaamd Raadsadviescommissie Werkvoorzieningschap Fryslân-West.

### Artikel 3 Samenstelling

1. De raadsadviescommissie bestaat uit maximaal acht leden.
2. De gemeenteraden wijzen uit hun midden ieder maximaal twee leden aan. Een raad kan beslissen slechts één lid of geen leden aan te wijzen.
3. De leden van de raadsadviescommissie treden af op het moment van het periodieke aftreden van de gemeenteraad als bedoeld in artikel 18 Gemeentewet.
4. Een lid van de gemeenschappelijke adviescommissie kan te allen tijde ontslag nemen. Hij doet daarvan mededeling aan de raad uit wiens midden men aangewezen is en aan de voorzitter van de raadsadviescommissie. Als de voorzitter van de raadsadviescommissie ontslag neemt, doet hij daarvan mededeling aan de gemeenteraad waarvan hij deel uitmaakt en aan de plaatsvervangend voorzitter van de raadsadviescommissie.
5. Het lidmaatschap van de raadsadviescommissie eindigt van rechtswege op het moment dat men ophoudt lid te zijn van de raad uit wiens midden men aangewezen is.
6. Een raad kan te allen tijde besluiten de aanwijzing van een uit zijn midden aangewezen lid in te trekken.
7. Indien een raadslid tussentijds ontslag neemt of anderszins afstand van zijn lidmaatschap moet doen, dan wordt zo spoedig mogelijk in het benoemen van een nieuw lid voorzien door de betreffende gemeenteraad.
8. Er worden géén plaatsvervangende leden aangewezen.

### Artikel 4 Voorzitter en secretariaat

1. De raadsadviescommissie wijst uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter aan.
2. De griffiers van de gemeenteraden dragen zorg voor het vervullen van het secretariaat van de raadsadviescommissie.

### Artikel 5 Gasten

De raadsadviescommissie kan leden van het dagelijks bestuur, de secretaris van de regeling en andere adviseurs uitnodigen om aan de beraadslagingen van de raadsadviescommissie deel te nemen.

## §3 Werkwijze raadsadviescommissie

### Artikel 6 Besloten vergaderingen en transparantie

1. De vergaderingen van de raadsadviescommissie worden met gesloten deuren gehouden, voor zover de raadsadviescommissie niet anders heeft bepaald.
2. De vergaderingen worden gehouden in het gemeentehuis van één van de gemeenten.
3. Het secretariaat draagt zorg voor de verslaglegging van de vergaderingen van de raadsadviescommissie.
4. Het conceptverslag van de vergadering van de raadsadviescommissie wordt in de eerstvolgende vergadering vastgesteld en vervolgens ter kennisneming gezonden naar het algemeen bestuur en dagelijks bestuur en naar de gemeenteraden.
5. Artikel 3.3, tweede lid, aanhef en onder c van de Wet open overheid is van overeenkomstige toepassing op agenda's, vergaderstukken en verslagen van de vergaderingen van de raadsadviescommissie.

### Artikel 7 Vergaderfrequentie

1. De raadsadviescommissie vergadert minimaal zesmaal per jaar volgens een vooraf door de raadsadviescommissie vast te stellen vergaderschema. Het doet mededeling van dit vergaderschema aan de gemeenteraden en het dagelijks bestuur.
2. De raadsadviescommissie vergadert voorts wanneer de voorzitter het nodig oordeelt, of wanneer ten minste drie leden van de adviescommissie schriftelijk, met opgave van redenen, daarom verzoeken.

### Artikel 8 Immuniteit

De leden van de raadsadviescommissie en andere personen die deelnemen aan de beraadslaging kunnen niet in rechte worden vervolgd of aangesproken voor dan wel worden verplicht getuigenis af te leggen als bedoeld in artikel 165, eerste lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering over hetgeen zij in de vergadering van de raadsadviescommissie hebben gezegd of aan de raadsadviescommissie schriftelijk hebben overgelegd.

### Artikel 9 Openen vergaderingen

1. In de vergadering van de raadsadviescommissie kan slechts worden beraadslaagd of besloten, indien ten minste de helft van het aantal aangewezen leden tegenwoordig is. Besluitvorming over adviezen is alleen mogelijk tijdens een vergadering van de raadsadviescommissie.
2. Indien het vereiste aantal leden niet aanwezig is, belegt de voorzitter, onder verwijzing naar dit artikel, opnieuw een vergadering.
3. Op de vergadering, bedoeld in het tweede lid, is het eerste lid niet van toepassing. De raadsadviescommissie kan echter over andere aangelegenheden dan die waarvoor de eerdere vergadering was belegd alleen beraadslagen of besluiten, indien ten minste de helft van het aantal aangewezen leden tegenwoordig is.

## §4 Taken raadsadviescommissie

### Artikel 10 Algemene taakomschrijving

De raadsadviescommissie heeft als taak het algemeen bestuur te voorzien van advies over aangelegenheden van het werkvoorzieningschap, de besluitvorming van de gemeenteraden met betrekking tot het werkvoorzieningschap voor te bereiden en de gemeenteraden hieromtrent te adviseren.

### Artikel 11 Informatievoorziening dagelijks bestuur

1. De agenda van het dagelijks bestuur wordt gelijktijdig met de verzending aan de leden van het dagelijks bestuur tevens aan de raadsadviescommissie gezonden, behoudens wanneer het om vertrouwelijke informatie gaat als bedoeld in artikel 5.1 en artikel 5.2 van de Wet open overheid.
2. De besluitenlijsten van het dagelijks bestuur worden zo spoedig mogelijk na de vergadering van het dagelijks bestuur ter kennisgeving aan de raadsadviescommissie gezonden.
3. De voorstellen die het dagelijks bestuur aan het algemeen bestuur doet, worden zo spoedig mogelijk met de raadsadviescommissie gedeeld, maar niet later dan op het moment van toezending aan het algemeen bestuur. Deze aanbieding geschiedt ten minste vier weken voordat het algemeen bestuur tot besluitvorming overgaat.
4. De leden van de raadsadviescommissie kunnen via het secretariaat het dagelijks bestuur om aanvullende inlichtingen vragen, onverminderd het bepaalde in artikel 15 van de regeling. Het dagelijks bestuur geeft deze inlichtingen schriftelijk binnen tien werkdagen.

### Artikel 12 Rol bij zienswijzen

1. De raadsadviescommissie kan het dagelijks bestuur verzoeken gebruik te maken van zijn bevoegdheid op grond van artikel 15a, tweede lid, van de regeling wanneer de raadsadviescommissie schriftelijk en gemotiveerd duidelijk maakt waarom sprake is van ingrijpende gevolgen voor de gemeenten De Fryske Marren, Harlingen, Súdwest Fryslân of Waadhoeke.
2. De raadsadviescommissie kan voorts de gemeenteraden gemotiveerd adviseren om gebruik te maken van hun recht om om zienswijzen te vragen overeenkomstig artikel 15a, derde lid, van de regeling. Indien de raadsadviescommissie een dergelijk advies geeft moeten de raden bij hun eerstvolgende vergadering besluiten of gebruik wordt gemaakt van hun recht om het volgen van een zienswijzeprocedure te vragen. Indien niet ten minste twee gemeenteraden in de betreffende raadsvergadering besluiten tot het toepassen van het recht om om een zienswijzeprocedure te vragen, dan hoeft niet om zienswijzen te worden gevraagd.
3. Wanneer een zienswijzenprocedure wordt gevolgd, dan draagt de raadsadviescommissie, met behulp van het secretariaat, er zorg voor dat eventuele concept-zienswijzen en definitief vastgestelde zienswijzen zo spoedig mogelijk worden gedeeld met de gemeenteraden. De raadsadviescommissie kan ook een voorstel voor een zienswijze aan de gemeenteraden voorleggen. De leden van de raadsadviescommissie brengen het voorstel dan in bij de gemeenteraad overeenkomstig artikel 147a Gemeentewet. Een ontwerpzienswijze van de raadsadviescommissie doet geen afbreuk aan het recht van de colleges overeenkomstig artikel 160, eerste lid, van de Gemeentewet, dan wel het recht van

leden van de gemeenteraden om overeenkomstig artikel 147a van de Gemeentewet voorstellen te doen.

### Artikel 13 Adviseren aan algemeen bestuur en dagelijks bestuur

1. De raadsadviescommissie geeft het algemeen bestuur binnen acht weken een advies wanneer het algemeen bestuur of het dagelijks bestuur hierom vraagt. De raadsadviescommissie kan daarbij ook afzien van het geven van een advies. Het algemeen bestuur kan de raadsadviescommissie op zijn verzoek een langere termijn geven.
2. De raadsadviescommissie kan het algemeen bestuur ongevraagd advies geven over aangelegenheden waarvan de raadsadviescommissie het wenselijk vindt dat hij daarover een advies uitbrengt.
3. Het dagelijks bestuur stelt de raadsadviescommissie zo spoedig mogelijk na de besluitvorming in het algemeen bestuur op de hoogte van de wijze waarop invulling is gegeven aan de adviezen.
4. De raadsadviescommissie kan het dagelijks bestuur adviseren gebruik te maken van zijn recht, bedoeld in artikel 15b, tweede lid, van de regeling.

### Artikel 14 Adviseren aan de raden

Onverminderd het bepaalde in artikel 12, derde lid, adviseert de raadsadviescommissie de gemeenteraden in elk geval procedureel over de aangelegenheden waarvoor de Wet gemeenschappelijke regelingen of de regeling een zienswijzenprocedure voorschrijft.

### Artikel 15 Reglement van orde

1. De raadsadviescommissie stelt voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden een reglement van orde vast.
2. Het reglement van orde wordt ter kennisgeving gezonden aan het algemeen bestuur en de gemeenteraden.

### Artikel 16 Taken voorzitter

1. De voorzitter is belast met het voorzitten van de vergaderingen van de raadsadviescommissie.
2. De voorzitter en een lid van het secretariaat ondertekenen de stukken die van de raadsadviescommissie uitgaan.
3. De voorzitter roept de leden van de raadsadviescommissie schriftelijk tot de vergadering op.
4. De voorzitter en het secretariaat bereiden de vergaderingen van de raadsadviescommissie voor, en stemmen hieromtrent waar nodig af met de voorzitter en de secretaris van het werkvoorzieningschap.
5. De voorzitter is verantwoordelijk voor een goed functioneren van de raadsadviescommissie.



## §5 Slotbepalingen

### Artikel 17 Vergoeding

1. De leden van de commissie ontvangen ieder een vergoeding per maand voor de werkzaamheden voor de commissie. Het werkvoorzieningschap draagt deze kosten.
2. Artikel 3.1.4, eerste lid, van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers is van overeenkomstige toepassing op het maandelijks te ontvangen bedrag, met dien verstande dat de leden het maximaal in dat artikellid genoemde bedrag ontvangen.
3. De leden ontvangen geen andere onkostenvergoedingen van het werkvoorzieningschap. Reiskosten worden door de afzonderlijke gemeenten vergoed overeenkomstig de door de gemeenteraden vastgestelde verordeningen.

### Artikel 18 Wijziging of intrekking

1. Op een wijziging van deze verordening is artikel 24a, tweede lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen van overeenkomstige toepassing.
2. Intrekking van deze verordening kan alleen geschieden indien ten minste drie gemeenteraden hieromtrent verzoeken.

### Artikel 19 Bekendmaking, bekendmaking en toezending

1. Deze verordening wordt overeenkomstig artikel 3:42 van de Algemene wet bestuursrecht en artikel 6 van de Bekendmakingswet bekendgemaakt in het Blad gemeenschappelijke regeling.
2. De verordening treedt in werking op de dag na de bekendmaking overeenkomstig het eerste lid.
3. Deze verordening wordt ter kennisgeving aan de gemeenteraden gezonden.

# GEMEEN SCHAPPELIJKE REGELING

Fryslân-West

Aan: gemeenteraden van Waadhoeke, De Fryske Marren, Harlingen en Súdwest-Fryslân

Datum: 29 februari 2024  
Behandeld door: W. Koolwijk  
Telefoon:  
E-mail:  
Onderwerp: Verordening raadsadviescommissie  
voor wensen en bedenkingen  
Bijlagen: 1

Geachte raadsleden van de gemeenten Waadhoeke, De Fryske Marren, Harlingen en Súdwest-Fryslân,

De gemeenteraden hebben in hun zienswijze op het 2e wijzigingsbesluit GR Fryslân-West aangegeven te willen gaan werken met een intergemeentelijke adviescommissie. Bij de zienswijze was al een concrete verordening toegevoegd voor deze adviescommissie. In de Reactienota op de ingediende zienswijzen is aangegeven akkoord te gaan met het werken met een intergemeentelijke raadsadviescommissie. Daarbij is aangegeven dat het Algemeen Bestuur (AB) van de GR Fryslân-West verantwoordelijk is voor het opstellen van een verordening voor deze raadsadviescommissie.

In overleg met mr. Rob De Greef is een verordening opgesteld. Deze verordening is inhoudelijk gebaseerd op de verordening die de raden hebben opgesteld, met uitzondering van de punten die ook niet zijn overgenomen in de reactienota. Het AB heeft deze concept-verordening op 29 februari 2024 vastgesteld. De verordening wordt hierbij aangeboden aan de raden voor het indienen van wensen en bedenkingen. Nadat de wensen en bedenkingen zijn ontvangen kan het AB tot vaststelling van de verordening overgaan.

Door het instellen van een gemeenschappelijke adviescommissie wordt meer uren-inzet verwacht van de gemeentelijke beleidsambtenaren en de griffie. Dit heeft effect op de begroting van de individuele gemeenten. Daarnaast wordt meer uren-inzet verwacht van de secretaris GR Fryslân-West (effect op begroting GR Fryslân-West). Het exacte aantal extra uren is afhankelijk van de hoeveelheid onderwerpen waarop de gemeenschappelijke adviescommissie haar advies wil uitbrengen. Dit is op voorhand niet in te schatten. In de concept verordening wordt overgaan tot het verstrekken van een vergoeding aan de leden van de gemeenschappelijke adviescommissie. Dit zal effect hebben op de begroting van de GR Fryslân West.

Planning vervolg:

- Na 12 maart kunnen de raden hun eventuele wensen en bedenkingen op de concept-verordening formuleren en zelf vaststellen in een zelf te bepalen raadsvergadering..
- Nadat de wensen en bedenkingen door het AB ontvangen zijn zal het AB een definitief besluit nemen over de verordening en zal de verordening worden gepubliceerd.

Wij gaan ervan uit u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Namens de GR Fryslân-West,

mevrouw L. Boelsma  
voorzitter

mevrouw W. Koolwijk  
secretaris

## Bezoekadres

Tingietersstraat 1  
8601 WJ Sneek  
T 0515 48 49 99  
E info@empatec.nl

## Postadres

Fryslân-West/NV Empatec  
Postbus 280  
8600 AG Sneek

## Bank

IBAN NL39 BNGH 0285 0133 94  
BIC BNGH NL2G  
KVK 01170318  
BTW 8177.29.860.B.01

[www.empatec.nl](http://www.empatec.nl)